

專業學門教育認證構面內容說明

※以下構面說明、準備方向建議、參考示例等「僅供參酌」，受認證單位可依發展特色自訂各構面說明內容。

【認證構面 1】目標構面

本構面旨在瞭解教育目標、辦學特色及其執行情形，受認證單位可參考下列內容或自我定位及特色進行說明：

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
1.1 自我定位、發展目標、教育目標及辦學特色。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 整體環境評估及分析策略。 ➢ 自我定位、發展目標、教育目標及辦學特色，其內涵及規劃擬訂過程。 ➢ 自我定位、教育使命及願景，與校、院教育理念及辦學特色之配適情形。 ➢ 系所/學程名稱制定反應教育目標及內涵之適切程度。 ➢ 教育目標中對學生未來就業就學發展途徑之具體陳述。 ➢ 教育目標對專業倫理及社會責任之承諾。 ➢ 就現有資源條件，評估教育目標之妥適性及可行性。 ➢ 落實教育目標、辦學特色之具體策略及程序。 ➢ 教育目標與辦學特色之定期檢視、修訂情形及相關執行成果。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 中長程發展計畫、策略及目標。 ➢ 制定、修訂教育目標之過程/會議紀錄(含諮詢機制)及相關辦法。 ➢ 招生入學條件、標準等資料。 ➢ 制定、修訂學生核心能力指標之過程/會議紀錄(含諮詢機制)。 ➢ 宣導教育目標、核心能力之宣傳品、資料或文件紀錄等。 ➢ 利害關係人如教師、學生、畢業生、雇主及專家學者代表參與教育目標之制定與執行之相關紀錄。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
1.2 核心能力指標與教育目標之關聯性。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 招生對象之資格條件、來源管道，其妥適性及配合教育目標之執行情形。 ➤ 所訂定之學生核心能力指標，其內容及規劃情形。 ➤ 教育目標與學生核心能力指標之具體關聯性呈現。 	
1.3 所培育之學生是否符合高等教育人才培育目標，提供國家、社會、產業需求與未來學術及技術發展趨勢所需人才。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 相關領域發展趨勢及跨領域整合之需求性。 ➤ 欲培養畢業生於產業市場所扮演的角色。 ➤ 所訂教育目標反應國家、社會、產業需求、未來學術及技術發展情形。 ➤ 學生未來就業就學與教育目標符合情形。 	
1.4 教職員生對教育目標及核心能力之瞭解與認同程度；外部利害關係人（如畢業生、雇主等）對教育目標及核心能力之認同程度。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教育目標及核心能力之公告情形，對教職員生之宣導方式及執行情形。 ➤ 相關人員對教育目標規劃理念之瞭解與認同程度。 ➤ 利害關係人如教師、學生、畢業生、雇主及專家學者代表參與教育目標之制定、檢討及執行成效評估等情形。 	

【認證構面 2】教學構面

本構面旨在瞭解課程規劃設計及教學實施情形，受認證單位可參考下列內容或自我定位及特色進行說明：

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
<p>2.1 課程規劃設計之運作機制，其架構、內容與教育目標、核心能力及辦學特色之關聯性。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 課程規劃組織成員及運作方式(含定期檢討機制)。 ➢ 課程架構之設計(含必選修課程比重、學程規劃)及呼應教育目標/核心能力/特色發展之情形。 ➢ 課程規劃/課程地圖(含核心課程、課程擋修規定等)之設計及體現教育目標/核心能力/特色發展之情形。 ➢ 修課規定相關內容(含先修課程、班級人數限制、選修限制、及格條件...等)，其合理性及與教育目標配合情形。 ➢ 課程名稱制定反應教育目標及課程內涵之適切程度。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 課程規劃相關委員會設置辦法及會議紀錄。 ➢ 檢討課程規劃之具體措施及相關紀錄(含諮詢機制或建教合作單位提供之回饋意見)。 ➢ 課程架構、課程規劃/課程地圖、核心課程，其內容、建置過程及宣導等相關資料。 ➢ 學生修課相關規定。 ➢ 課程綱要表。 ➢ 實際開課清單及課程分析。 ➢ 教學大綱(含目標、進度、教法、教課書及參考書、成績考核方式及 office hour 等)、教材及講義等資料。
<p>2.2 教材內容與教學方式實施之妥適性。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 各學年實際開課清單、課程分析及教學方式(如授課、案例學習、企業模擬、分組合作、專案學習...等)。 ➢ 選課前教學大綱及教材公告情形。 ➢ 教師教學方式符合專業特性、學生特質、社會發展需求等情形。 ➢ 實驗、實作或校內外實習(含臨床實習)規劃情況及執行成效。 ➢ 教師教材上網公告及學生使用情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 教學大綱及課程教材上網率。 ➢ 教師編撰講義、編製數位教材、製作教具等成果資料。 ➢ 教師實務教學成果相關資料。 ➢ 學生體驗產業界情況之實習單位資料、實習成果與相關紀錄。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教師編撰講義、編製數位教材、製作教具輔助教學情形。 ➤ 各類輔助教學教材及工具之使用(如非同步遠距教學之輔助、個案教學之使用、參與式教學之運用、實習課程的配合、本土與西方教材之融合…等)，以提升學生學習成效情形。 ➤ 授課教師協調課程教學內容，達成跨領域整合之機制及其運作情形。 	
<p>2.3 課程規劃與教學如何因應產業發展之人才需求。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 課程規劃與教學因應專業特性、產業發展需求及學生特質情形，及其配合外部環境適時調整之機制。 ➤ 教師配合課程需求，進行實務教學之成果。 ➤ 實習課程之學生參與情形，及其與發展定位、教育目標相符情形。 ➤ 學生體驗產業界情境之執行成果(如校外觀摩、實習、業師、校外專家演講…等)。 ➤ 因應環境變遷及職場需求變化，統合教師、學生、畢業生、學者及業界專家之意見，檢視課程設計及教材內容情形。 	

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
<p>2.4 專兼任師資聘任質量與專長符合教育目標及滿足學生學習需求情形。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 專兼任師資之聘任機制，及其與發展定位之相符情形。 ➤ 現有師資結構分析(如教師之人數/學歷/年齡/教學年資分布情形、具實務經驗教師比重…等)。 ➤ 現有師資所具備專長(學術經驗、研究方向與內容、實務技術領域…等)與自我定位、發展目標、教育目標、辦學特色之符合情形。 ➤ 教師學術經驗、研究方向與內容協助提升其教學專業及滿足學生學習需求之情形。 ➤ 教師具有專業證照、臨床實習經驗…等與教學相關之非學校實務經驗，其與教學之配合情形。 ➤ 兼任教師之研究及實務能力，對於課程品質之貢獻程度。 ➤ 專任教師流動情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教師聘任、升等審查作業辦法及相關執行紀錄。 ➤ 教評會會議紀錄。 ➤ 教師授課鐘點名冊及彙整表。 ➤ 教師履歷(含基本資料、重要學術經驗及成果等)。 ➤ 教師流動資料表。 ➤ 教師人數統計(分專兼任、職級、學位、教學年資…等)。 ➤ 教師專長領域、實務經歷、專業證照、臨床實習經驗、每週工作量…等之彙整統計表。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
<p>2.5 教師教學科目與個人專業領域相符情形及教學工作負擔之合理性。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 現有師資專長(學位、研究或實務技術領域…等)與任教科目之配合程度。 ➤ 專兼任教師教學負擔之合理性。 ➤ 實習/實驗/實作課程由專業技術人員協助情形。 	

【認證構面 3】學習構面

本構面旨在瞭解學生之學習成果及教學、生涯輔導相關機制之設計與執行情形，受認證單位可參考下列內容或自我定位及特色進行說明：

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
<p>3.1 鼓勵或協助學生學習之相關制度、策略及執行情形。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 輔導學生入學、休學、退學、轉學、畢業之相關政策與執行情形。 ➤ 績優、清寒學生獎勵補助之相關政策與執行情形。 ➤ 學生學習輔導機制之設置情形，對學習成效不佳(學習弱勢)學生之預警機制、補救教學及輔導措施。 ➤ 補救教學執行成效之達成情形與評估機制。 ➤ 教學助理之質與量、具體訓練及管理措施。 ➤ 選課輔導機制之設計及滿足學生需求情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 入學招生及授予學位辦法。 ➤ 轉入生之輔導辦法與執行紀錄。 ➤ 學生畢業規定相關辦法。 ➤ 獎助績優學生辦法、清寒學生就學獎勵補助辦法及相關執行紀錄。 ➤ 學生休退學輔導辦法、預警機制、補救教學輔導措施，及其執行紀錄。 ➤ 教學助理聘任及培訓辦法。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
<p>3.2 教師運用多元教學方法與學習評量，提升學生學習成效情形。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教師依課程所欲培育之核心能力，設計學習評量方式之情形。 ➤ 教師運用多元教學方法，達成預定教學目標及提升學生學習成效之情形。 ➤ 協同教學/合開課程相關鼓勵措施，及其提升學生學習成效情形。 ➤ 學生學習評量之具體措施與執行情形(如成績考核方式、評分水準與分數配置…等)，及其協助提升學生學習成效之情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生學習評量方式設計過程紀錄。 ➤ 與其他教學單位合開課程之協調過程紀錄。 ➤ 學生學習成效與課程規劃對應表。 ➤ 各年級學生成績表。 ➤ 各科作業、期中/期末考試題等資料及評核結果彙整。 ➤ 學生專題實作報告、實物作品及書面報告等資料及評核結果彙整。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
3.3 鼓勵學生進行跨領域、跨校際(含國際學習活動)多元學習之機制與執行情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學程、輔系、雙主修、跨系/跨校選課之實施情形及學生學習情況。 ➤ 鼓勵學生多元學習、交流與成長之適當具體措施，及其執行成效。 ➤ 鼓勵學生參與課外活動之機制，以及教師在支持課外活動中所扮演的角色。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生修讀學程、輔系、雙主修、跨系/跨校選課相關辦法及執行紀錄。 ➤ 學生參與社團活動、國內外學術研討會、交換學生、國內外實習、全國性/國際性競賽等之輔導辦法及相關執行紀錄。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
3.4 學生生活與職涯輔導機制之建立及執行情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生生涯、就業輔導管道與推動機制(如 office hour、導生制度及其他回應學生需要之即時回饋機制)，及其執行成效。 ➤ 學生生涯、就業輔導資訊取得管道之便利性，尋求教師個別諮商之可獲得性。 ➤ 針對學生職涯發展及就業輔導，與產業界之合作情形。 ➤ 學生生活與職涯輔導制度及推動措施，因應社會環境變遷及學生個別性特質之情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生畢業、升學及就業輔導辦法及相關執行紀錄。 ➤ 學生在學期間輔導機制(如教師 office hour 時間表、導師工作…等)及相關紀錄(含導生會議紀錄)。 ➤ 協助學生職涯發展相關活動之推動措施及辦理紀錄。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
3.5 教師指導研究生之負擔與互動情形。 ※研究所適用	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 輔導研究生選擇指導教授之具體策略及執行成果。 ➤ 教師指導研究生論文或創作展演之指導與互動情形(如運作模式、教師指導研究生人數…等)。 ➤ 研究生參與教師研究計畫之具體策略及執行成果。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 研究生修業辦法。 ➤ 研究生學位論文指導教授聘請及指導實施辦法。 ➤ 研究生與指導教授在進行研究及論文撰寫上的互動情形。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

【認證構面 4】資源構面

本構面旨在瞭解教學相關軟硬體設備、設施、空間、環境及圖書等，以及行政支援與經費運用情形，受認證單位可參考下列內容或自我定位及特色進行說明：

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
4.1 教師實驗/研究相關軟硬體設備、設施、空間、環境及圖書…等之適宜與充足程度。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教師研究空間配置之充足與適當情形。 ➤ 實驗室、創作教室之器材設備供應教師實驗/研究/創作之充足性與妥適性。 ➤ 網路及電腦設備(含軟體)供應教師實驗/研究之充足性與妥適性。 ➤ 中/外文圖書期刊、電子期刊/資料庫資源之質與量滿足教師實驗/研究需求情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 設備及空間使用之規劃及紀錄。 ➤ 中/外文圖書期刊、電子期刊/資料庫清單。 ➤ 教學/研究/實驗/創作相關軟硬體設備購置清冊。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
4.2 學生學習資源之適宜與充足程度。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教室、研究室、實驗室及其他學習用途之空間總量、分配情形。 ➤ 教室環境協助提升教學成效之情形。 ➤ 實驗室、創作教室之器材設備供應學生學習之充足性與妥適性。 ➤ 網路及電腦設備(含軟體)供應學生學習之充足性與妥適性。 ➤ 中/外文圖書期刊、電子期刊/資料庫資源之質與量滿足學生學習需求情形。 ➤ 視聽設備供應學生學習之充足性與妥適性。 	

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
<p>4.3 教師專業成長、學術研究、實務研究、產學合作、專業服務、其他輔助教學機制，及其支援教學與回饋至提升學生學習成效之情形。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教師專業成長與評鑑機制(含教學方法訓練、教學輔導、升等、進修、第二專長培養、評鑑機制與措施)及其執行情形。 ➤ 鼓勵教師教學、研究(含研究計畫、著作、產學合作、專利與發明、技轉…等)、創作展演、服務(如顧問諮詢、建教合作、專案指導…等)之具體措施及執行成效。 ➤ 教師參與跨領域、跨單位學術研究及產學合作之表現情形。 ➤ 教師專業成長、教學、研究與服務機制，其支援教學及協助提升學生學習成效之情形。 ➤ 教師獲校外(含國內外)獎項/榮譽之具體事績，及其回饋至教學及學生學習之情形。 ➤ 教師自我發展之執行情形。 ➤ 教學品質提升相關具體措施之執行情形(如推動英語或外語教學、具審查機制之各項研討/展演/創作/競賽等之舉辦…等)，及其所產生之激勵與回饋成效。 ➤ 有效整合所有教師教學、研究與服務的合宜機制(如合理的授課時數、考量兼任行政職教師之教學時數等)。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 鼓勵教師進行教學改善、專業成長、研究與服務之相關辦法及措施。 ➤ 教師檢討教學改進之相關紀錄。 ➤ 教師評鑑辦法及結果追蹤輔導、淘汰機制。 ➤ 教師取得研究計畫、發表期刊/研討會論文、專書著作、公開展演、獲准專利、擔任顧問諮詢、參與建教或產學合作、進行跨領域/跨單位研究…等彙整資料。 ➤ 教師獲中央研究院院士、國際院士、教育部學術獎、行政院體委會運動科學獎、吳大猷獎、國家文藝獎、國家講座、國科會傑出獎…等獎項與榮譽彙整資料。 ➤ 受認證單位、教師參加或申請加入國內外專業組織及學術團體情形。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
<p>4.4 具備足以確保教學品質、發展目標及教師專業成長之行政支援人力與經費。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 目前之行政支援人力與經費，以及未來具體規劃情形。 ➤ 各項行政措施(含組織架構、運作情形及相關制度)配合發展目標之規劃及達成情形。 ➤ 行政支援系統之效率與效果(如學術主管之資格與領導能力、行政團隊執行能力、行政運作穩定性、行政人力充足性、行政電腦化推動情形、校內各行政單位之溝通聯繫情形、學生選課作業流程及其便利性、圖書館提供資訊服務時間…等)。 ➤ 資訊公開化與即時更新程度(如網站資訊更新情形、考生或社會大眾詢問相關訊息之即時處理機制…等)。 ➤ 評估行政支援系統效率與效果之具體措施及改善機制。 ➤ 支持教學品保、教育目標達成、教師專業成長之財務資源充足性，以及受認證單位之財務自主程度。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 擬定短中長程規劃之會議紀錄。 ➤ 受認證單位組織架構，及各功能委員會之設置辦法、運作模式、會議紀錄…等。 ➤ 主管遴選辦法及相關會議紀錄。 ➤ 相關重要章則之訂定及修訂情形。 ➤ 提供師生服務之行政人員(含助教及技術人員)數量、工作內容、學經歷、流動率…等資料。 ➤ 行政人員訓練、考核、獎懲、管控相關規章及執行情形。 ➤ 提高行政績效之各項措施。 ➤ 師生反應行政人員服務態度與服務品質之調查結果及分析。 ➤ 支援教師進行教學改善、專業成長、研究與服務之經費申請辦法及分配原則。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
<p>4.5 具備使教學/研究/實驗/創作相關軟硬體設備、設施及空間有效運作之維護管理機制及行政支援人力與經費。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教學/研究/實驗/創作相關軟硬體設備之維護管理機制，及與校內其他單位之相互支援情形。 ➤ 教室環境之管理維護情形(含實習/實驗場所安全維護相關措施、無障礙空間之規劃與設施、資源整合運用情形…等)及執行成效。 ➤ 研究助理之配置、聘任及培訓機制。 ➤ 獲得學校、企業、民間組織、政府機構等之經費挹注情形。 ➤ 經費足以支應教學/研究/實驗/創作相關軟硬體設備之取得、保養與運轉情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教學/研究/實驗/創作相關軟硬體設備之管理辦法、使用手冊、維修/維護紀錄等。 ➤ 實驗課程講義、實驗手冊或安全手冊。 ➤ 衛生安全講習資料或會議紀錄。 ➤ 設備及空間使用之規劃及紀錄。 ➤ 研究助理聘任及培訓辦法。 ➤ 學校預算、研究計畫、專案補助及其他經費之籌募與運用情形。 ➤ 設備經費申請辦法及分配原則。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

【認證構面 5】永續構面

本構面旨在瞭解教學成效及自我評量、改善發展機制之設計與執行情形，受認證單位可參考下列內容或自我定位及特色進行說明：

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
5.1 確保達成教育目標及實現核心能力的有效評估方式。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 自訂之績效衡量指標(如學生深造或專業證照之錄取率、應屆畢業生半年內就業率、畢業生就業情形分析…等)。 ➤ 運用多元評估方式檢視其持續達成教育目標之情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 與教育目標成果評量相關之畢業生、雇主、產業界等調查資料。 ➤ 討論教育目標執行成效之相關紀錄。 ➤ 課程教學評量相關問卷調查或原始資料，及其結果分析。
5.2 學生學習成效評估機制之設計與執行情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生學習成效評量之具體措施及執行情形(含評量機制及結果對教師、雇主、學生、校友、家長等利害關係人公告之情形與資訊揭露程度，以及自我檢核機制之設計…等)。 ➤ 各項資源(如圖書期刊、電子資料庫、實驗設備…等)使用分析與評估，展現學生持續學習精神與能力之情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生學習歷程檔案系統建置、使用情形，及其結果分析。 ➤ 畢業生核心能力養成相關問卷調查或原始資料，及其結果分析。 ➤ 學生運用圖書館資源、資訊科技、學習相關軟硬體設施及資源之彙整、分析與評估。
5.3 學生專業能力、校基本素養與核心能力評量機制之設計及執行情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生應具備專業能力、基本素養與核心能力檢核機制之設計，其內容之妥適性、執行成果及反應教育目標之情形。 ➤ 畢業門檻檢核機制之設計，其內容之妥適性、執行成果(含辦理情形、學生通過率等)及反應教育目標之情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 評量結果分析資料之保存方式。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
5.4 學生之學習表現情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 畢業生之就業、升學情形及學生核心能力與教育目標之符合情形。 ➢ 鼓勵學生參與專題研究計畫、取得專業證照、參加國內外專業相關競賽等之機制及執行成果。 ➢ 學生參與國內、外實務應用或創新活動情形。 ➢ 學生專業實務能力符合職場需求情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學生之升學/休退學比率、畢業率、就業率…等。 ➢ 學生在專題研究計畫參與、專業證照取得、國內外競賽獲獎等方面之紀錄及成果。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
5.5 學生之學術研究與專業表現情形。 ※研究所適用	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 研究生學位論文、期刊/研討會發表或創作成果，及其與自我定位、發展目標、教育目標、辦學特色之相符情形。 ➢ 研究生之國際觀及參與國際學術交流情形(如出席國際會議、參與國際型藝術創作競賽、赴國外大學實驗室進行短期進修或研究等)。 ➢ 研究生研究成果應用於社會及產業界情形，及其對學術研究的創新與貢獻程度。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 研究生期刊/研討會論文發表、出席國際會議、赴國外短期研究進修…等成果之彙整統計表。 ➢ 研究所畢業生論文清單及學位論文。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
5.6 追蹤畢業生生涯發展之機制與執行情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 畢業生組織之設立，及其支援目標政策、課程、學生職涯發展之情形。 ➢ 畢業生追蹤聯繫工作之辦理方式/管道及執行情形(如現況調查、聯誼活動、畢業生就業輔導方案…等)。 ➢ 畢業生追蹤調查之結果分析及檢討機制。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 畢業生相關組織設置辦法及其執行紀錄。 ➢ 畢業生追蹤聯繫之調查資料及活動紀錄等。 ➢ 畢業生追蹤調查之結果分析及檢討紀錄。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>

認證構面說明	準備方向建議	參考示例
5.7 雇主對畢業生滿意度調查機制之設計與執行情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 雇主對畢業生服務/工作表現之滿意度調查方式及執行情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 雇主對畢業生滿意度調查相關問卷或原始資料。 ➤ 雇主對畢業生滿意度調查報告或結果分析。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
5.8 教學評鑑結果協助教師改進教學設計、教材教法、多元學習評量方法及教師教學專業成長情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教學評鑑與回饋改善機制之運作，及其確保教學品質並促進師生共同成長之情形。 ➤ 教學評鑑結果之追蹤辦理情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教學評鑑辦法。 ➤ 教學評鑑相關問卷調查或原始資料，及其結果分析。 ➤ 教學評鑑結果之後續追蹤處理紀錄。 ➤ 教師教學專業成長相關資料。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>
5.9 自我改善機制與回饋調整/改善情形。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生學習成效評估、核心能力評量、畢業生追蹤及雇主滿意度調查等結果分析，回饋至調整發展目標、改善課程規劃、提升教學支援…等情形及預期執行成果。 ➤ 各項評量基準訂定之妥適性與檢討機制。 ➤ 自我評鑑規劃、整體架構及組成、相關辦法規章及執行過程之嚴謹度。 ➤ 針對自我評鑑結果之追蹤考核機制，及其回饋調整或改善情形。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生學習成效評估、核心能力評量、畢業生追蹤及雇主滿意度調查等之發現與改進建議。 ➤ 因應各項調查結果分析，修訂教育目標、核心能力、課程設計等之過程/會議紀錄(含諮詢機制)。 ➤ 檢討各項評量基準之過程及相關紀錄文件。 <p>以上僅舉例供參考，學校可依本身執行成果或特色自行斟酌準備。</p>